Bitte machen Sie die Teilnehmer Ihrer Veranstaltungen auf die Möglichkeit der Erstattung von Betreuungskosten aufmerksam.

Danke!

I.Vaupel

Erstattung von Betreuungskosten

Fallls durch die Teilnahme an einer Fortbildungsmaßnahme Kosten für die Betreuung oder Pflege von Kindern oder pflegebedürftigen Angehörigen entstehen, werden diese gem. § 12 Abs. 4 HGIG erstattet. Bitte beachten Sie in diesen Fällen, dass die Kosten innerhalb einer Ausschlussfrist von einem Monat schriftlich zu beantragen sind. Die Frist beginnt mit dem Tage nach Beendigung der Fortbildungsmaßnahme. Den Antrag richten Sie über Ihre Beschäftigungsbehörde an die zuständige Hessische Bezügestelle (HBS)

Antrag auf Erstattung von Kinderbetreuungs- und Pflegekosten

(nach § 12 Abs. 4 HGLG)

Name, Vorname	Straße	PLZ, Wohnort

IBAN	BIC	Geldinstitut

Ich bin

- ☐ vollzeitbeschäftigt im öffentlichen Dienst
- ☐ teilzeitbeschäftigt im öffentlichen Dienst
- ☐ beurlaubt
- ☐ und alleinerziehend

Name und Alter der betreuten Kinder (Erstattung nur für Kinder unter 15 Jahren):

Jahre
Jahre
Jahre

Name des pflegebedürftigen Angehörigen

Bitte ärztliches Zeugnis vorlegen!

Lebt eine weitere Person im Haushalt? ☐ ja ☐ nein

Falls ja, kann diese die Betreuung während des Seminars übernehmen?
☐ ja ☐ nein

Wenn nein, warum nicht?

Übliche Anwesenheit dieser Person im Haushalt:
von Uhr bis Uhr

Kurztitel der Veranstaltung:

veranstaltende Dienststelle/Veranstalter:

Datum und Dauer der Veranstaltung

am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr
am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr
am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr
am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr
am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

	Abfahrt/Wohnung	meine regelmäßige Arbeitszeit	Ankunft/Wohnung
Mo:	_____ Uhr	von _____ Uhr bis _____Uhr	_____ Uhr
Di:	_____ Uhr	von _____ Uhr bis _____Uhr	_____ Uhr
Mi:	_____ Uhr	von _____ Uhr bis _____Uhr	_____ Uhr
Do:	_____ Uhr	von _____ Uhr bis _____Uhr	_____ Uhr
Fr:	_____ Uhr	von _____ Uhr bis _____Uhr	_____ Uhr

Rückseite bitte auch ausfüllen!

Übliche Betreuung in Zeiten ohne Teilnahme am Seminar
Bei Kindern: (Schule, Kindergarten, Tagesmutter, Großeltern, andere Verwandte)
Bei pflegebedürftigen Angehörigen (z.B. Tagesklinik o.ä., Verwandte)

Mo:	von	_____	Uhr	bis	_____	Uhr	und von	_____	Uhr	bis	_____ Uhr	_____ Stunden
Di:	von	_____	Uhr	bis	_____	Uhr	und von	_____	Uhr	bis	_____ Uhr	_____ Stunden
Mi:	von	_____	Uhr	bis	_____	Uhr	und von	_____	Uhr	bis	_____ Uhr	_____ Stunden
Do:	von	_____	Uhr	bis	_____	Uhr	und von	_____	Uhr	bis	_____ Uhr	_____ Stunden
Fr:	von	_____	Uhr	bis	_____	Uhr	und von	_____	Uhr	bis	_____ Uhr	_____ Stunden

Wichtig: Original der unterschriebenen Quittung der Betreuungsperson mit Namen und Anschrift über den Erhalt und die Höhe der Betreuungskosten ist dem Antrag beizufügen!

Ich versichere die Richtigkeit der Angaben, insbesondere, dass es sich um **zusätzliche teilnahmebedingte** Kosten handelt.
Für die Zeit der beantragten Erstattung von Betreuungskosten war keine andere Person im Haushalt, die die Betreuung übernehmen konnte.

_____, _____
Datum und Unterschrift (Antragsteller/in)

Nicht vom/von der Antragsteller/in auszufüllen:
Dauer der durch die Veranstaltung bedingten Betreuung

													erstattungsfähiger Betrag
Mo:	von	_____	bis	_____	Uhr und von	_____	bis	_____	Uhr	_____	anerkannte Stunden	_____
Di:	von	_____	bis	_____	Uhr und von	_____	bis	_____	Uhr	_____	anerkannte Stunden	_____
Mi:	von	_____	bis	_____	Uhr und von	_____	bis	_____	Uhr	_____	anerkannte Stunden	_____
Do:	von	_____	bis	_____	Uhr und von	_____	bis	_____	Uhr	_____	anerkannte Stunden	_____
Fr:	von	_____	bis	_____	Uhr und von	_____	bis	_____	Uhr	_____	anerkannte Stunden	_____

Gesamtbetrag _____

Bei der Erstattung wird das Gesetz zur Regelung eines allgemeinen Mindestlohns (Mindestlohngesetz - MiLoG) in der jeweils gültigen Fassung zugrunde gelegt.
Für Halbtagesveranstaltungen werden maximal 4 Stunden/Tag, für Ganztagesveranstaltung maximal 8 Stunden/Tag erstattet.
Grundsätzlich werden Kosten nur für eine Betreuungsperson, auch bei mehreren Kindern, erstattet. Bei einer zusätzlichen Betreuung durch Institutionen wie Kindergarten, Hort o.ä. muss auf der Quittung ersichtlich sein, für welches Kind zusätzliche Kosten über die normale Betreuung hinaus angefallen sind.

Sachlich und rechnerisch richtig

_____, _____
Unterschrift, Amtsbez. bzw. Verg.-Gruppe

Finanzposition:	0301-525 00
Sachkonto:	6540000 100
Innenauftrag/Kostenstelle:	230005273004